

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA GENEL AYDINLATMA METNİ

a. Veri Sorumlusu

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("Kanun") uygun olarak kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla Aytur Otel Seyahat Turizm İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ("Şirket") tarafından işlenmektedir.

b. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

- Kişisel verileriniz; acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, Bordro İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, Genel Kurul İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi, Mal/Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Satış ve Operasyon Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Reklam/Kampanya Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Adli Süreçlerin Yürütülmesi ve Takibi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı/Stajyer/Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışanların Asgari Geçim İndiriminden Yararlanması, Çalışanların Bireysel Emeklilik İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi, Denetim/Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans ve Muhasebe Süreçlerinin Yürütülmesi, Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini, Görevlendirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İç Denetim/Soruşturma/İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İlgili Kanun Kapsamında Gerekli Bilgilerin Alınması, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/Denetimi, İş Sağlığı/Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Kurumsal Hesapların Tanımlanmasına İlişkin Süreçlerin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Satın Alma Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Müşterilere Yönelik Sağlık Tedbirlerinin Alınması, Müşterilerin Rezervasyon İşlemlerinin Çevrimiçi Gerçekleştirilmesi, Ödeme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi, Özlük Dosyalarının Oluşturulması, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Referans Değerlendirmelerinin Gerçekleştirilmesi, Salgın Hastalıkların Önlenmesi, Siber Güvenliğin Temini, Çalışanların Maaş Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Tahsilat Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep ve Şikâyetlerin Takibi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yönetim Kurulu İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi amaçlarıyla işlenmektedir.

c. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

- Söz konusu kişisel verileriniz; kişisel veri işleme faaliyetinin "kanunlarda açıkça öngörülmesi", "bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", "Şirket'in hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"; "bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması"; "kişisel verinin ilgili kişinin kendisi

tarafından alenileştirilmiş olması”; “ilgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket’in meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması” hukuki sebeplerinden birine yahut açık rızanıza dayalı olarak Bilgisayar, Mail, Savunma Tutanağı, Evrak, Yazılım, Kamera kayıt cihazları, Web Sitesi, Yazılı ve Dijital Doküman, Portal vb. sistemler kanalıyla toplanmaktadır.

d. Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

- Kişisel verileriniz; Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Adli Süreçlerin Yürütülmesi ve Takibi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışanların Asgari Geçim İndiriminden Yararlanması, Çalışanların Bireysel Emeklilik İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi, Denetim/Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini, Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi, İç Denetim/Soruşturma/İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal/Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Ödeme İşlemlerinin, Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Yönetim Kurulu İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi amaçlarıyla ve yalnızca ilgili amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli olan verilerle sınırlı olarak; Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk Tüzel Kişileri, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına (Müşteri, Tedarikçi, İş Ortakları, Yazılımcı Firma, Emniyet Müdürlüğü, Adli Merciler (Gerekli Olduğu Takdirde), Ticaret Sicili, Noter, Mahkemeler, Hukuk Müşaviri, Serbest Mali Müşavir vb.), aktarılabilmektedir.

e. Kanun’un 11. Maddesi Uyarınca Kişisel Veri Sahibinin Hakları

Kanunun “ilgili kişinin haklarını düzenleyen” 11’inci maddesi kapsamındaki talep ve başvurularınızı iletebilirsiniz.

Başvurularınızı internet sitemizde yer alan başvuru formu doldurduktan sonra;

- ✓ Islak imzalı olarak şahsen ulaştırabilir veya Noter kanalıyla posta adresimize gönderebilir,
- ✓ Kayıtlı elektronik posta (KEP), güvenli elektronik imza, mobil imza ya da daha önce Şirketimize bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle elektronik ortamda iletebilirsiniz.

Posta adresimiz:	Güzelhisar Mahallesi 73. Sokak No:13 Efeler/ AYDIN
KEP adresimiz:
E-posta adresimiz:	info@efelerhotel.com.tr

Ayrıntılı bilgi edinmek için Şirketimizin “Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası”nı inceleyebilirsiniz.